

GUÍA PARA CONSULTA DE OFERTAS DE PRÁCTICAS

ESTUDIANTES DE LA FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS

ACCESO DESDE UAcloud > PRÁCTICAS EN EMPRESA >> GESTIONES >> SOLICITUDES Y OFERTAS >> [Acceder](#)

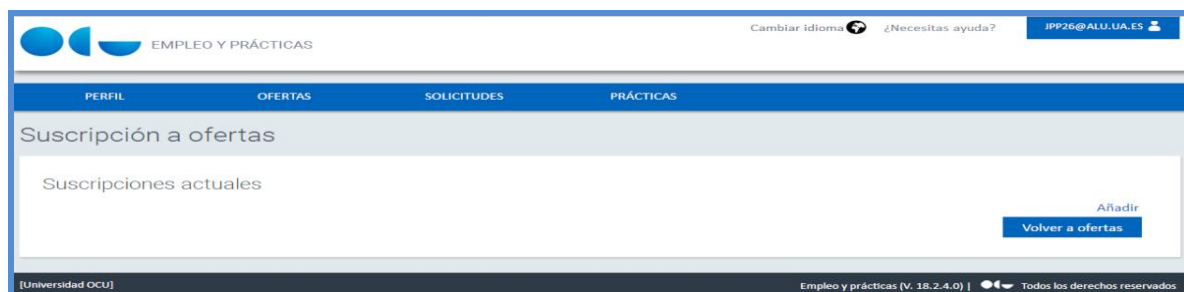
Para poder consultar las ofertas de prácticas, **primero tienes que haber realizado tu matrícula para el curso 2018-2019 y haber consultado con tu tutor/a académico para que te asesore.**

Menú principal:



PASO 1. Alta en la aplicación para la consulta de Ofertas

- **YA ME HE MATRICULADO DE LA ASIGNATURA DE PRÁCTICAS:** Si con tu matrícula del curso te has matriculado ya en la asignatura de Prácticas Externas / Prácticas de Empresa de tu plan de estudios, ya estás inscrito / a automáticamente en la aplicación, por lo que directamente ve al paso 2.
- **AÚN NO ME HE MATRICULADO DE LA ASIGNATURA DE PRÁCTICAS:** Si no te has matriculado de la asignatura de Prácticas de tu plan de estudios pero quieres consultar las ofertas y te matricularías más adelante, tienes que darte de alta en la aplicación de la siguiente manera:
 1. Entra en OFERTAS y entre en el enlace [Suscripción a tipos de oferta](#)
 2. Clica en [Añadir](#)



3. Saldrá un cuadro en el que tendrás que desplegar Tipo de oferta y seleccionar Prácticas en empresa, curso 2018-19 y pulsar en [Guardar](#)

4. Una vez guardada, volverás a la pantalla de Subscripciones y verás que ya no está vacía y que te aparece Prácticas en Empresa y el **año académico 2018-19**. Si está todo correcto, clica en [Volver a Ofertas](#)

PASO 2. CONSULTA LAS PLAZAS OFERTADAS

2.1. En la pantalla de OFERTAS selecciona ÚNICAMENTE los criterios de búsqueda:

- Tipo de Gestión = **PRÁCTICAS EN EMPRESA**
- **Plan de Estudios:** Tendrás que seleccionar tu **plan de estudios actual**

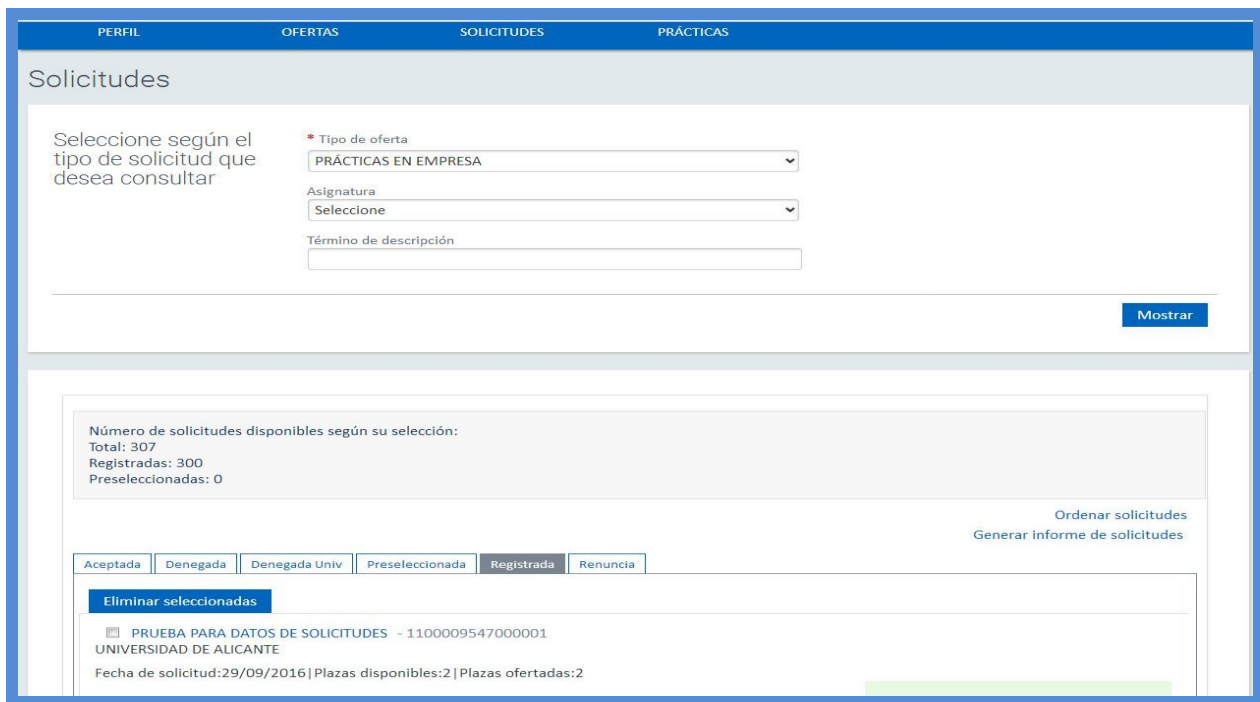
Después pulsa en Mostrar

Como resultado de la búsqueda tendrás una relación de ofertas para tu plan de estudios: descripción de la oferta y código, nombre de la empresa (si pulsas en los enlaces a la descripción de la oferta o de la empresa tendrás más información) y observaciones con datos relevantes como el periodo propuesto, las tareas, si hay remuneración o no, etc.

Nombre de la oferta	Código	Duración	Fecha de publicación
ANTONIO FERRERO SORIANO (AF ADVOCATS) 1739 AF ADVOCATS		Duración:	01/07/2017
INFORMÁTICA 1600087046000001 SOLTECSIS SOLUCIONES TECNOLÓGICAS SL		Duración:	02/06/2017
BIOPATOLOGÍA MOLECULAR 17000400900000001 CENTRO INMUNOLÓGICO DE LA COMUNIDAD VALENCIANA S.L.		Duración:	01/06/2017

Una vez hayas consultado las ofertas, puedes solicitarlas pulsando el botón **Solicitar**. Cada vez que solicites una oferta, te saldrá un aviso que tendrás que aceptar. Simplemente te indica que una vez acabes de solicitar las ofertas que te interesen, tendrás que ordenarlas por preferencias según el paso 3, pero solo después de haber terminado de solicitar las ofertas que te interesan. Ten en cuenta que si dejas aquí la gestión, cuando entres de nuevo al apartado de Ofertas, las que ya has solicitado no estarán, porque estarán guardadas en el apartado Solicitudes.

PASO 3. ORDENA LAS OFERTAS: Accede a SOLICITUDES en la barra de menú para ordenar las plazas que has solicitado.

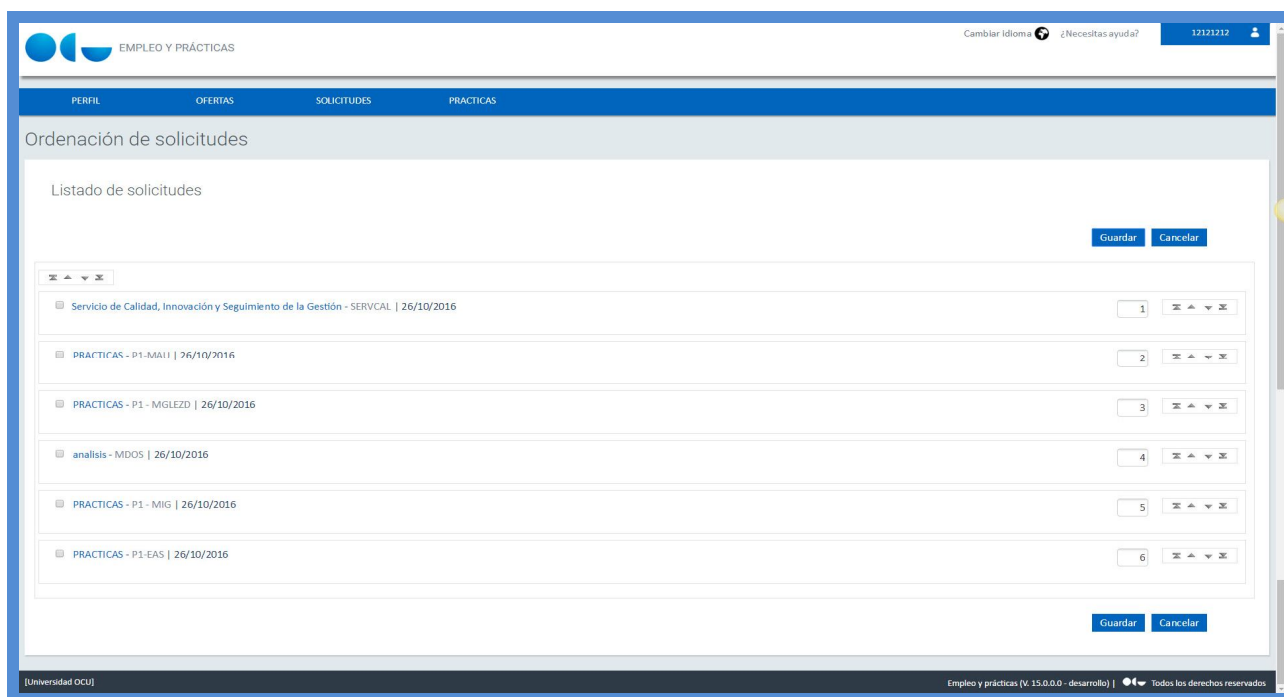


En la pantalla Solicitudes sigue los siguientes pasos:

3.1. Selecciona del desplegable **Tipo de oferta: PRÁCTICAS EN EMPRESA**. No pongas nada más en el resto de desplegables.

3.2. Pulsa en **Mostrar**

3.3. Pulsa en la pestaña de **Registrada** y verás las ofertas que ya has solicitado con un número de prioridad que corresponde al orden en el que las solicitaste. Si quieres cambiarlo, debes ir al enlace **Ordenar solicitudes**



4. Para cambiar el orden de prioridad de las ofertas para las que ya has registrado, tienes que **seleccionar la oferta cuyo orden quieras cambiar** y utilizar las flechas para subirla o bajarla hasta el lugar que prefieras o indicando en el campo con el número de orden el número de orden que quieres asignar a la oferta. **Al finalizar por completo la ordenación deberás pulsar el botón Guardar.**

PASO 4. CONTACTA CON LAS EMPRESAS PARA ENVIAR TU CANDIDATURA:

En las Observaciones de cada una de las ofertas verás el correo electrónico de contacto al que tendrás que enviar tu currículum junto con la carta de presentación (colgada en los materiales de la asignatura) y ficha informativa de tu expediente.

Si la empresa o institución acepta tu solicitud, tendrás que cumplimentar el [Formulario para solicitar el acuerdo de prácticas externas on line](https://cvnet.cpd.ua.es/uaCuestionarios/acceso/preguntas.aspx?idcuestionario=22361&idioma=es) (https://cvnet.cpd.ua.es/uaCuestionarios/acceso/preguntas.aspx?idcuestionario=22361&idioma=es) con los datos de la empresa, alumno y el detalle de la práctica.

Y una vez enviado seguir las instrucciones que te indica el formulario.

CONSULTAS E INCIDENCIAS

Si te surge cualquier problema o duda acerca del procedimiento de inscripción y/o de consulta y selección de ofertas, etc. ponte en contacto con la unidad de Prácticas del Servicio de Alumnado, situada en el Pabellón de Alumnado (coordinacionpracticas@ua.es, teléfono 965 909826).

Si tus dudas son de carácter académico o de organización de las prácticas, consulta con la oficina de Prácticas de la Facultad: practiques.lletres@ua.es, teléfono 96 5903400 ext. 2141